

Inspectierapport

De Scout (BSO)

Steenovenslaan 4

4101 AM Culemborg

Registratienummer 306865415

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Culemborg
Datum inspectie:	15-03-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	28-05-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	6
Accommodatie.....	10
Ouderrecht.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Pedagogisch klimaat	13
Personeel en groepen	13
Accommodatie.....	14
Ouderrecht.....	15
Gegevens voorziening.....	16
Opvanggegevens	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht.....	16
Gegevens toezichthouder (GGD)	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	16
Planning	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het kindercentrum heeft een verkorte inspectie gehad. In ieder geval de jaarlijks verplichte onderwerpen zijn onderzocht. Daarnaast heeft de toezichthouder een keuze gemaakt voor een aantal andere onderwerpen uit de Wet. Het onderzoek heeft zich gericht op:

- werken volgens het pedagogisch beleid
- de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang
- de inzet van beroepskrachten (beroepskracht-kindratio, drie-uursregeling, achterwacht)
- de stabiliteit van de opvang voor kinderen (opvang in vaste groepen, toewijzing van een mentor)
- de accommodatie (eisen aan ruimtes).
- het ouderrecht (informatie, oudercommissie, klachten en geschillen)

Het onderzoek is uitgevoerd door:

- het kindercentrum te bezoeken en daar te kijken naar de binnen- en buitenruimtes en de uitvoering van het werk (observatie)
- gesprekken met beroepskrachten en andere aanwezigen / de manager / de houder / de oudercommissie (interview)
- het bekijken van de administratie (personeelsroosters en aanwezigheidslijsten), de personeelsgegevens, de beleidsdocumenten en de website (documentenonderzoek)
- inzage van (overheids)registers (LRK, PRK en NHR).

In de paragrafen en de bronvermelding wordt dit nader toegelicht.

Voor beoordeling van het item in het herstelaanbod is een documentenonderzoek gedaan.

Beschouwing

De toezichthouder heeft op 15 maart 2024 buitenschoolse opvang (BSO) De Scout in Culemborg bezocht voor het jaaronderzoek.

Conclusie onderzoek

De houder heeft aan de onderzochte kwaliteitseisen voldaan.

Het kindercentrum voldoet niet op alle punten aan de onderzochte kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang.

- Er is een overtreding op de tijdige inschrijving en koppeling van de stagiair in het personenregister kinderopvang.
- Er is een herstelaanbod gegeven op (de inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang). Na herstelaanbod is voldaan aan deze eisen.

Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan door de toezichthouder.

.

In het rapport wordt dit verder toegelicht in de paragraaf 3; Personeel en groepen.

Na het herstelaanbod heeft de houder voldaan aan de wettelijke eisen.

Korte beschrijving van het kindercentrum

BSO De Scout is gevestigd in het gebouw van Triton Scouting aan de Steenovenslaan 4 te Culemborg. Er worden kinderen opgevangen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar. De BSO maakt voor het buitenspelen gebruik van het terrein om het gebouw heen en van de natuurgebieden in Culemborg.

BSO De Scout staat met 30 kindplaatsen geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

Vorige onderzoeken

De toezichthouder kijkt naar de resultaten van de onderzoeken van de afgelopen drie jaar. Staan hierin bijzonderheden en tekortkomingen dan kan het zijn dat de toezichthouder in een volgend onderzoek opnieuw kijkt naar deze onderwerpen.

Tijdens het jaarlijks onderzoek in 2021 en 2022 werd aan de onderzochte eisen voldaan.

Tijdens het jaarlijks onderzoek in 2023 heeft het KDV/de BSO een herstelaanbod gehad op de voorwaarde; Ouderrecht. Na herstelaanbod heeft de houder voldaan aan de onderzochte eisen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid

Pedagogisch beleid

Conclusie uitvoering van het pedagogisch beleid

De houder van het kindercentrum draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleid.

Inleiding

Het kindercentrum moet een pedagogisch beleidsplan hebben. De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten uitvoeren wat in het pedagogisch beleid staat. De beroepskrachten moeten weten wat er in het pedagogisch beleidsplan staat. Zij moeten dat gebruiken in hun werk. De toezichthouder heeft het pedagogisch beleidsplan van het kindercentrum gelezen. De uitvoering van het beleidsplan is beoordeeld door op het kindercentrum gesprekken te voeren met de beroepskrachten en te kijken naar het werk dat de beroepskrachten doen.

Het pedagogisch beleidsplan

Kinderopvangorganisatie Ons Kindercentrum, BSO de Scout, heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan. In het pedagogisch beleidsplan staat het beleid dat geldt voor de organisatie. Daarnaast staan praktische zaken beschreven in het werkplan. Beide plannen zijn inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten op de website van Ons Kindercentrum onder het tabblad; Informatie aan (nieuwe) ouders.

Uitvoering van het pedagogisch beleid

De beroepskrachten zijn op de hoogte van het pedagogisch beleid. Het beleid wordt besproken in het teamoverleg. Het plan staat op de website van de organisatie.

De beroepskrachten werken volgens de pedagogische uitgangspunten zoals beschreven in het beleidsplan.

Een voorbeeld hiervan is dat in het pedagogisch beleidsplan wordt benoemd dat pedagogisch medewerkers kinderen stimuleren en ondersteunen bij het uitvoeren van activiteiten. Tijdens het inspectiebezoek is gezien dat een beroepskracht kinderen ondersteunt bij het maken van een hut van lange stokken, kleine stoeltjes en wat doeken. De beroepskracht stelt vragen aan de kinderen wat hun doel is en wat ze willen creëren. Daarna benoemt de beroepskracht dat ze ziet dat de lange tak krom is en daarom niet op alle manieren te gebruiken. Samen met de kinderen zoekt ze hoe de stok het beste gebruikt kan worden. Daarmee stimuleert de beroepskracht onder andere het creatief denken en de zelfstandigheid van de kinderen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (Inspectiebezoek op vrijdag 15-03-2024)
- Observatie (Inspectiebezoek op vrijdag 15-03-2024)
- Pedagogisch beleidsplan (<https://www.onskindercentrum.nl/activiteiten-ons-kindercentrum/pedagogisch-beleid/>)
- Pedagogisch werkplan (<https://www.onskindercentrum.nl/wp-content/uploads/2023/03/werkplan-2023.pdf>)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie

De personen in het onderzoek hebben een verklaring omtrent het gedrag (VOG) en zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang (PRK). De stagiair is ten tijde van het onderzoek wel gekoppeld maar dit is te laat gebeurd.

Inleiding

De beroepskrachten en andere personen die aanwezig zijn op het kindercentrum moeten een verklaring omtrent het gedrag (VOG) hebben speciaal voor de kinderopvang. Met deze verklaring moeten zij zich inschrijven in het personenregister kinderopvang (PRK). Nadat ze in het PRK gekoppeld zijn door de houder kunnen ze starten (of aanwezig zijn) op het kindercentrum. Hieronder staat de beoordeling van de VOG's en koppelingen in het PRK door de toezichthouder.

Inschrijving en koppeling in het PRK

De inschrijving in het PRK en de koppeling aan de kinderopvangorganisatie van de volgende personen is beoordeeld: de houder (natuurlijk persoon), de beroepskrachten en andere personen die werkzaam waren op de locatie tijdens de inspectie (inspectieweek); stagiair.

Deze personen zijn ingeschreven in het PRK en gekoppeld door de houder. De stagiair is te laat gekoppeld nadat zij gestart is met haar werkzaamheden. Dit is getoetst aan de hand van de stageovereenkomst en de gegevens in het PRK.

Niet gekoppeld voor de start

Niet alle personen zijn gekoppeld aan de houder in het PRK.

De stagiair is begonnen met werken op het kindercentrum maar pas later gekoppeld door de houder.

Herstelaanbod inschrijving en/of koppeling in personenregister

De overtreding dat een persoon al gestart was vóór de koppeling in het PRK kan niet hersteld worden voor de geconstateerde situatie. Dit kan alleen beoordeeld worden voor nieuwe situaties die zich zullen voordoen. Vóór afloop van de hersteltermijn zijn geen nieuwe medewerkers, stagiairs of structureel aanwezigen gestart. De houder heeft via het 'beleid personeel' aangetoond hoe hij in de toekomst redelijkerwijs kan waarborgen dat personen gekoppeld worden voor de start van hun werkzaamheden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Conclusie

De beoordeelde inzet van de beroepskrachten (en stagiair) voldoet aan de eisen.

Inleiding

De houder moet voldoende personeel inzetten. Dat geldt voor de beroepskrachten, de beroepskrachten in opleiding en de stagiairs die ingezet worden als beroepskracht. Op bepaalde tijden mogen minder mensen ingezet worden. Door overzichten van de personeelsinzet en van het aantal aanwezige kinderen moet inzichtelijk zijn hoe aan de beroepskracht-kindratio en de drie-uursregeling wordt voldaan. Als een beroepskracht alleen werkt, moet er een achterwacht geregeld zijn.

Hieronder staat hoe de toezichthouder de eisen voor de inzet van beroepskrachten beoordeeld heeft.

Beroepskracht-kindratio

Op elke basisgroep werken beroepskrachten om de kinderen te verzorgen en begeleiden. Er moeten voldoende beroepskrachten op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten per groep nodig zijn, hangt af van het aantal kinderen en hun leeftijd. Dit wordt de beroepskracht-kindratio genoemd. In de Wet kinderopvang en in een rekentabel van de overheid (1ratio) staat wat minimaal nodig is.

De beroepskracht-kindratio op de dag van de inspectie is getoetst door observatie. Daarnaast is de inzet van de beroepskrachten op de dag van de inspectie beoordeeld door inzage van het weekrooster en de aanwezigheidslijsten van kinderen.

Er waren 17 kinderen aanwezig en 2 beroepskrachten en een stagiair. Op de dag van inspectie zijn de 2 basisgroepen samengevoegd.

Het aantal beroepskrachten in verhouding tot de leeftijden van de kinderen is voldoende.

Groep	Leeftijd	Aanwezige kinderen	Aanwezige beroepskrachten
De Dieren	4-12 jaar	10	1 en een stagiair
De Molen	4-12 jaar	7	1

De beroepskracht-kindratio in de onderzochte basisgroepen voldoet aan de eisen.

Afwijkende inzet beroepskrachten op studie- en vakantiedagen (drie-uursregeling)

Als een kindercentrum 10 uur of langer open is op een dag, mogen er maximaal 3 uur per dag minder beroepskrachten op elke groep staan dan nodig is. Dat is vanwege de werk- en pauzetijden van de beroepskrachten. In de kinderopvang wordt dit drie-uursregeling genoemd. De drie-uursregeling is voor de BSO van toepassing op studiedagen en vakantiedagen, wanneer hele dagen opvang geboden wordt. Uit de personeelsroosters en interview blijkt dat op studie- en vakantiedagen ten hoogste 3 uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan nodig is. De afwijking valt binnen de in het pedagogisch beleid vastgelegde kaders.

Afwijkende inzet beroepskrachten op schooldagen

Een BSO mag op schooldagen maximaal een half uur minder beroepskrachten inzetten op elke basisgroep. De tijden mogen elke dag en in elke basisgroep verschillen. Tijdens de inspectie op een schooldag is besproken dat niet langer dan een half uur afgeweken wordt van de nodige inzet van beroepskrachten.

Aantal beroepskrachten bij afwijkende inzet

Binnen de kaders van de drie-uursregeling op studie- en vakantiedagen of tijdens het half uur afwijken op schooldagen wordt ten minste de helft van het nodige aantal beroepskrachten ingezet. (Dus bij inzet van 3 beroepskrachten op de groep, gaan ze op studie- en vakantiedagen om beurten met pauze en niet met twee tegelijk.)

Telefonische achterwacht bij inzet van 1 beroepskracht

Als er maar 1 beroepskracht ingezet wordt op het kindercentrum moet er een telefonische achterwacht beschikbaar zijn. Deze persoon moet binnen een kwartier aanwezig kunnen zijn. De telefonische achterwacht is bekend bij de aanwezige beroepskracht.

Aanwezigheid tweede volwassene bij afwijkende inzet van 1 beroepskracht

Bij afwijkende inzet van 1 beroepskracht (op studie- en vakantiedagen of gedurende een half uur op schooldagen bij het ophalen van kinderen) is er nog een andere volwassene aanwezig in het kindercentrum.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Conclusie

De houder heeft voldaan aan de beoordeelde eisen voor de stabiliteit van de opvang.

Inleiding

De houder moet zorgen dat de opvang stabiel is voor kinderen. Vastigheid voor de kinderen zorgt ervoor dat kinderen zich veilig en vertrouwd voelen op de opvang. Op de BSO is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Alle kinderen moeten een vaste beroepskracht als mentor hebben.

Hieronder staan de eisen voor de stabiliteit en de beoordeling door de toezichthouder.

Opvang in basisgroepen

De opvang vindt plaats in 1 basisgroep met maximaal 22 kinderen van 4 t/m 12 jaar. Het maximum aantal kinderen in de basisgroep op de inspectiedag voldoet aan de eisen.

Volgens het pedagogisch beleid is de indeling in basisgroepen op het kindercentrum als volgt: De indeling in basisgroepen op het kindercentrum is als volgt:

Naam groep	Leeftijdsofbouw	Maximaal aantal kinderen
De Dieren	4-12/13 jaar	22
De Molen	4-12/13 jaar	8

Het aantal kinderen en de leeftijden van de kinderen in de basisgroepen voldoet aan de eisen.

Samenvoegen basisgroepen

Op rustige dagen in de week worden basisgroepen volledig samengevoegd. Bij het samenvoegen van volledige basisgroepen is geen sprake van opvang in een andere groep. Schriftelijke toestemming van ouders is dan niet nodig. De werkwijze voor het samenvoegen van basisgroepen is beschreven in het pedagogisch beleid.

Toewijzing van een mentor

Elk kind in de basisgroep moet een mentor hebben. Dat is één van de vaste beroepskrachten die het kind goed kent. In een interview met de aanwezige vaste beroepskracht is besproken hoe de mentor werkt. Tijdens het intakegeprek wordt aan ouders bekend gemaakt wie de mentor van het kind is. Het kind maakt op de eerste opvangdag kennis met zijn/haar mentor.

De beroepskracht vertelt dat de mentor de ontwikkeling van het kind zo nodig met de ouders bespreekt. Alle beroepskrachten zijn aanspreekpunt voor de ouders bij haal- en brengmomenten. De toewijzing en de taken van de mentor voldoen aan de eisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (Inspectiebezoek op vrijdag 15-03-2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (Inspectiebezoek op vrijdag 15-03-2024)
- Arbeidsovereenkomst
- (Praktijk)leerovereenkomst student(en)
- Personenregister Kinderopvang (verificatiedatum in PRK 05-04-2024)
- VOG-verificatie houder (verificatiedatum d.d. 05-04-2024)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes

Eisen aan ruimtes

Conclusie

De binnen- en buitenruimtes zijn voldoende groot, veilig en passend ingericht met betrekking tot het aantal en de leeftijdscategorie van de kinderen.

Inleiding

Het gebouw en de buitenruimte van het kindercentrum moeten aan een aantal eisen voldoen. De binnen- en buitenruimte moet groot genoeg zijn voor alle aanwezige kinderen, veilig en toegankelijk zijn en zo zijn ingericht dat kinderen er goed kunnen spelen.

Bij het onderzoek voor registratie in het LRK wordt de accommodatie altijd beoordeeld. Daarop is het maximaal aantal kindplaatsen in het LRK gebaseerd. Bij de jaaronderzoeken vanaf 2023 wordt er opnieuw naar de ruimtes gekeken, omdat mogelijk in de loop der tijd de beschikbaarheid of het gebruik van binnen- of buitenspeelruimtes is gewijzigd

Hieronder staat de beoordeling van deze eisen.

Beschikbare binnenspeelruimte

Per aanwezig kind is voldoende binnenspeelruimte beschikbaar.

BSO de Scout is gevestigd in een scoutinggebouw. De BSO maakt gebruik van de gehele verdiepingsruimte van het gebouw.

Deze ruimte is altijd helemaal beschikbaar voor de BSO. Na 18.30 uur en in het weekend wordt deze ruimte gebruikt door de scouting.

De totale beschikbare binnenspeelruimte is 334m². Voor 2 basisgroepen en 17 kinderen is in totaal 59,5m² nodig.

Beschikbare buitenspeelruimte

Per aanwezig kind is voldoende vaste buitenspeelruimte beschikbaar.

BSO de Scout maakt gebruik van de natuurspeeltuin grenzend aan het scoutinggebouw. Deze speeltuin is omheind door struiken. De kinderen kunnen hutten bouwen en spelen in een natuurlijke omgeving. Daarnaast maakt de BSO gebruik van een nabijgelegen plein om te fietsen en te skeelers.

Passende inrichting en veiligheid van de binnen- en buitenruimtes

Het spelmateriaal is opgeborgen in afgesloten kasten en wordt elke middag in de ruimte geplaatst. Het spelmateriaal is vrij toegankelijk voor de kinderen. De ruimte beschikt over een aantal hoeken waarin de kinderen zich kunnen terugtrekken of spelen. Zo is er een zithoek met bank, een tafel met stoelen om aan te knutselen of ander spel te spelen en een, door de scouting met hout gebouwd, speelhuis over de gehele achterwand. Er is daarnaast nog voldoende plek om bijvoorbeeld een hut te bouwen.

Het buitenspelmateriaal staat en ligt op de begane grond in een kast. Opvallend is dat er ruim voldoende paar skeelers beschikbaar waren voor de kinderen. Daardoor kunnen alle kinderen die daar behoefte aan hebben tegelijk skeelers.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (Inspectiebezoek op vrijdag 15-03-2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (Inspectiebezoek op vrijdag 15-03-2024)

- Observatie (Inspectiebezoek op vrijdag 15-03-2024)
- Plattegrond binnenruimte

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- oudercommissie

Oudercommissie

Conclusie

Aan de eisen voor het instellen van een oudercommissie en het adviesrecht is voldaan.

Inleiding

De houder moet zorgen voor goede ouderinspraak bij de gang van zaken op het kindercentrum. Dat wil zeggen dat ouders mee kunnen denken over hoe zaken geregeld en gedaan worden. De houder moet moeite doen om een oudercommissie in te stellen. De houder werkt samen met de oudercommissie volgens een officieel reglement.

Hieronder staat de beoordeling van de oudercommissie en andere manieren waarop de houder zorgt voor ouderinspraak/ouderraadpleging.

Instellen oudercommissie

Het kindercentrum heeft een oudercommissie. De taak van de oudercommissie is om de houder te adviseren over onderwerpen van het adviesrecht. De oudercommissie bestaat momenteel uit 3 ouders van kinderen op de BSO.

De eerste bijeenkomst van de oudercommissie heeft plaatsgevonden op vrijdag 5 april 2024.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (Inspectiebezoek op vrijdag 15-03-2024)
- Pedagogisch beleidsplan (<https://www.onskindercentrum.nl/activiteiten-ons-kindercentrum/pedagogisch-beleid/>)
- Notulen oudercommissie (1e verslag oprichting oudercommissie Ons Kindercentrum)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.</p> <p>(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p> <p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.</p> <p>(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p>
Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs
<p>De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.</p> <p>(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)</p> <p>Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of</p>

indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Oudercommissie

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1, 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: De Scout
Website	: http://www.kindercentrum.nl
Aantal kindplaatsen	: 30

Gegevens houder

Naam houder	: De Molen - Ons Kindercentrum
Adres houder	: H.P. Vermeulenstraat 2b
Postcode en plaats	: 4105 BK Culemborg
Website	: www.onskindercentrum.nl
KvK nummer	: 64125726
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Gelderland-Zuid
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 6501 BC Nijmegen
Telefoonnummer	: 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door	: A. Janssen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Culemborg
Adres	: Postbus 136
Postcode en plaats	: 4100 AC Culemborg

Planning

Datum inspectie	: 15-03-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 13-05-2024
Vaststelling inspectierapport	: 28-05-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 29-05-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 29-05-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.